

Datum:

2012-06-26

Diarienummer:

Journalnr: 2010-868

## SLUTRAPPORT

När du avslutat ditt projekt ska du lämna en rapport där du redovisar projektets genomförande och resultat. Utgå från din projektplan och jämför den med det slutliga resultatet i projektet. I samband med att du skickar in slutredovisningen mejlar du in slutrapporten till Leader-kontoret.

Rapporten kommer att läggas ut i en databas och göras tillgänglig för andra som arbetar med utveckling av landsbygden och för allmänheten. Lämna därför rapporten även i elektronisk form (via mejl, på usb-minne, cd/dvd eller på annat sätt). Tänk också på att utforma innehållet och texten på ett sätt så att resultatet av ditt projekt blir till nytta för andra. De kontaktuppgifter som du har redovisat i blanketten om utbetalning i slutrapporten kommer att synas i databasen.

Om du har frågor kontakta gärna verksamhetsledare på Leader Ranrike:

**Telefon:** 0524-282 39

**e-post:** ranrike@stromstad.se

**hemsida:** www.tillvaxtbohuslan.se

**Adress:** Leader Ranrike

Kustvägen 12

455 61 Dingle

### 1. Allmänna uppgifter

a) projektets namn:

SAM

b) Sökande:

Näringslivscentrum i Lysekil

c) Projektid (år, mån, dag):

2010-01-25 – 2012-04-30

### 2. Sammanfattning av vad som har gjorts i projektet, erfarenheter och resultat.

Projektet har bestått av fyra huvudaktiviteter:

#### Projektbyrådan

En databas där företag kan lämna förslag på projektarbeten som sedan elever och lärare kan välja mellan. Projektbyrådan skall stimulera elever till näringslivskopplade projektarbeten inom fler områden, så som nya marknader, miljöutredningar, tekniska utvärderingar, marknadsföringsöversikter. Projekt som företagen i allmänhet inte har prioriterat.

#### Programråd (Utbildningsråd)

Stimulera bildandet av fler programråd bestående av företrädare för skolan och näringslivet för att föra en aktiv dialog kring de olika utbildningsprogrammen.

#### **Gullmarsgymnasiets Unga Entreprenörer**

Stimulera och coacha elever att jobba med entreprenörskap på skolan genom att arrangera tävlingar, företagsmässor, stödjande UF-företag med rådgivare, nätverk och PR.

#### **Kontaktmässan**

Skapa en mötesplats för UF-företag, näringsliv, offentlig sektor och gymnasium.

SAM-projektet har i stora drag varit mycket lyckat. Trots och tack vare en föränderlig omvärld har projektet strävat på mot sitt huvudsyfte med en stadig kraft. En stor anledning till detta har varit att styrgruppsmedlemmarna har sett förbi och respekterat varandras olikheter och skillnader i perspektiv och hittat gemensam kraft i viljan att förbättra och förändra.

Se mer utförlig beskrivning i separat projektrapport.

### **3. Redogör kortfattat till bakgrunden till projektet.**

T.ex. konstaterade behov, möjligheter/problem eller annat som motiverade projektet.

I slutet av det LEADER-stödda projektet Ung Entreprenör Sökes (UES) gjorde Näringslivscentrum i Lysekil en rapport över hur samverkan mellan näringsliv och Gullmarsgymnasiet såg ut senhösten 2009. Rapporten belyste hur företag i Lysekil och Sotenäs samt ledning, lärare och elever såg på samverkan sinsemellan. Man kunde konstatera att de flesta uppskattade samverkan och lyfte många goda exempel men att det fortfarande fanns problem i mötet mellan gymnasium och näringsliv. Elever ville ha mer samverkan. Lärare ville ha lättare och enklare kontakter. Företagare ville ha samverkan som gynnade deras verksamhet antingen genom framtida rekrytering, goodwill, samhällsansvar eller direkt utförda uppgifter. SAM-projektet designades för att utifrån existerande samverkan stärka banden med näringslivet.

### **4. Projektets syfte och målgrupp.** Redogör för syftet med projektet och till vilken målgrupp projektet riktades? Hur har projektet uppfyllt detta?

Projektets övergripande syfte är att bygga långsiktigt hållbara strukturer för samarbetet mellan skola och näringsliv och att få ett entreprenöriellt förhållingsätt att genomsyra hela skolans verksamhet. Projektet har riktat sig till Rektorer, elever och lärare på Gullmarsgymnasiet, samt företagarna i Lysekil och Sotenäs. Som framgår av nedanstående redogörelse har projektet varit mycket framgångsrikt.

### **5. Mål och resultat.** Ange projektets mål och hur dessa uppfyllts. Redogör även för hur projektet har arbetat med landsbygdsprogrammets generella prioriteringar; ungdomar, kvinnor, kompetensutveckling, integration, och miljö/hållbar utveckling.

Uppfyllda mål Aktivitet A Projektbyråådan

#### **Delmål A**

- 1 Ta fram 4 goda exempel på hur projekt kan se ut baserat på existerande bra projektarbeten. Projektarbetskursen är normalt på 100 poäng och flera elever jobbar ibland gemensamt med ett projekt. Kombinerar man elever från olika program och är

flera kan kvaliteten och omfattningen av ett projekt bli avsevärt bättre. (VT 2010)

- 2 Gör en kravspecifikation av projektbeskrivningar som fungerar för de olika programmen och för många företag och organisationer. (VT 2010)
- 3 Forma en struktur för att hantera projektförslagen från företagen. Databas, vad som skall ingå, form, sökbarhet, sekretessfrågor, etc. (VT 2010)
- 4 Genom personliga besök på företag samt utskick, få dessa att bidra med projektförslag utifrån sina behov och även bistå med hjälp att formulera projekt utifrån företagets idéer. Även elever skall delta i detta arbete och visa upp vad de har åstadkommit på andra företag. (VT och HT 2010)
- 5 Lansera version 2.0
- 6 Fylla projektbyrålådan via företagsbesök och kontaktmässa Feb/Mars
- 7 Engagera lärare och elever att tillgodogöra sig Projektbyrålådan tidigt på våren Mars/April
- 8 Få 10 projekt förmedlade via projektbyrålådan

Alla uppsatta delmål uppfylldes. Detta får anses vara ett mycket gott resultat. Vi har fortsatt svårt att få elever på samhällsprogrammet att välja projektbyrålådeprojekt trots goda projekt, information i god tid och ansträngningar åt att koppla ihop person och projekt. Delvis beror detta på framgång med Gullmarsgymnasiets Unga Entreprenörer och UF-satsningen då de med ekonomiskt intresse i större skara har valt att göra ett UF som projektarbete. Vi ger oss dock inte och jobbar vidare på att sprida en väl fungerande modell.

Uppfyllda mål Aktivitet B Elevföreningen

### **Delmål B**

- 1 Etablera en ansvarig lärare/anställd på Gullmarsgymnasiet. (VT2010)
- 2 Samla upp åsikter från förra årets föreningsmedlemmar. (VT 2010)
- 3 Nystarta föreningen (HT 2010)
- 4 Understöddja föreningen (HT2010)
- 5 Några sponsorföretag (HT2010)

Elevföreningen som vi tänkte bygga på fanns inte så delmål 2 fick strykas. De som hade jobbat med UF under UES var inte kvar eller hade inget intresse av detta. Därmed började vi ifrån början och skapade en UF-stödjande verksamhet på Gullmarsgymnasiet. Malin Rosenberg etablerades som lokal koordinator på Gullmarsgymnasiet och en ämnesansvarig tillsattes i Gunnar Olofsson (Delmål B1). Verksamheten understöddes även om föreningsformen inte blev den som passade eleverna och verksamheten så föreningen blev i stället Gullmarsgymnasiets Unga Entreprenörer, ett sätt för SAM-projektet att stötta UF-företag med aktiviteter, rådgivare, PR och nätverk. Delmål 3 och 4 får därmed ses som uppnådda men anpassade efter verkligheten.

Delmål 5 är inte uppfyllt men en plan för en fortsatt aktiv fond i Näringslivscentrums regi där både Näringslivscentrum samt företagarna Sotenäs direkt kan stödja

Gullmarsgymnasiets Unga Entreprenörer är etablerad. Fonden ger UF-lärarna och eleverna chansen att fortsätta sitt arbete på ett liknande sätt som har skett under SAM-projektet. För riktlinjer Se **bilaga 1 GUE Fond**.

#### Uppfyllda mål aktivitet C Programråd

- 1 Genom workshops, seminarium med goda exempel m.m. väcka intresset från skolläring och lärare samt från det lokala näringslivet att bilda ett eller helst två utbildningsråd. (VT 2010)
- 2 Assistera Gullmarsgymnasiets ledning att skapa utbildningsråden. (Sommar och HT 2010)
- 3 Involvera företagare och organisationer i de nya utbildningsråden. (Start HT 2010)
- 4 Fylla programråd med näringslivskontakter
- 5 Utvärdera programråd för studieförberedande

Vid starten av SAM-projektet trodde vi att det skulle skapas teknikcollegeliknande strukturer för de andra programmen. Längs vägen ändrades spelreglerna genom en ny gymnasiereform. Den nya reformen krävde programråd för alla yrkesprogram och vi koncentrerade därmed vårt arbete på delmål C4 att finna deltagare och form för dessa råd. Detta blev bra accepterat och dessa råd har blivit starten på ett bättre samverkan mellan lärare och företagare. Ytterligare tror vi att de tidiga diskussionerna (delmål C1) vi hade underlättade införandet av programråden när väl lagtexten gav en puff åt rätt håll. Alla mål förutom C2 och C3 kan anses uppnådda. Delmål C5 är delvis uppfyllt.

#### Projektbyrålådan

Inom aktiviteten Projektbyrålådan har vi format en webbaserad databas med projekt som företag och organisationer kan lägga in. Samtidigt kan elever leta bland projekten och läsa och välja projekt att göra som projektarbete. Ett 25-tal projekt har blivit genomförda. 45 projekt är inlagda av många olika sorters företag och organisationer.

Kraft har lagts på att marknadsföra och informera företag om projektbyrålådan och visa på vad den kan hjälpa till med. Parallellt med detta har elever och lärare blivit informerade om inlagda projekt och hur man använder databasen.

Databasen som sådan har gått igenom tre olika versioner och succesivt förenklats och förbättrats. På teknikprogrammet har projektbyrålådan infogats i arbetssättet och uppskattas även av företagen som kommer med projekt. På samhällsprogrammet där vi har haft många passande projekt för de ekonomiintresserade har det varit svårt att få elever att hänga på projekten. Detta har antagligen två orsaker. Först och främst så är detta ett nytt sätt att göra projektarbete på detta program där man är mer van vid en formellare akademisk uppsats och mål och aktiviteter är koppade till detta. Den andra orsaken är att intresset för UF delvis skapat av SAM-projektet, ledde flera elever som var intresserade av företagsprojekt till att göra UF-företag som projektarbeten. Vi tycker att detta är ok men tror egentligen att det passar bättre att göra UF i 2-an och sedan ett projektarbete i årskurs tre kopplat till en extern uppdragsgivare.

För att hålla projektbyrålådan vid liv krävs fortsatt informations- och marknadsföringsarbete mot de båda målgrupperna. Fortsatta diskussioner med lärare på olika program är fortsatt viktigt. Projektarbetet kommer så småningom ändras till ett examensarbete och en följsamhet i anpassningen till detta krävs.

#### Programråd

Idag finns flera programråd enligt tabellen nedan. Fler programråd är under formering under 2012. SAM-projektet har hjälpt till att finna företagare som representanter till dessa råd.

I diskussioner inom SAMs styrgrupp så vidhålls behovet av programråd även för

studieförberedande program, något som även verkar rimma med regeringens åsikter i frågan så eventuellt kommer detta framöver. Här är dock inte lärarkollektivet inte riktigt redo för denna utveckling ännu.

Program	Råd	Anmärkning
Teknik	Etablerat	
Industritekniska	Etablerat	
EI	Etablerat	
Bygg	Etablerat	Lärling
Omvårdnads	Etablerat	i behov av bredd
Restaurang och Livsmedels	Påbörjat	
Hotell och Turism	Påbörjat	Delar med R&L
Barn och Fritids	Ej påbörjat	
Estet	-	
Samhälls	-	Kontakter finns och träffas (ekonomi inriktning)
Humanistiska	-	
Naturvetenskapliga	-	
Marinbiologiska	-	
Kust, Hav och Företagande	Påbörjat	
Handels	Etablerat	Lärling – delar råd med vux

### Gullmarsgymnasiets Unga Entreprenörer

Under 2 år har vi haft flera aktiviteter där UF-företagarna har fått olika möjligheter och väckts i tanken om vad de kan åstadkomma under sitt UF-år.

Aktivitetserna har varit:

År 1	År 2
Idémöte	Lärarkickoff UF Bäcke-fors
UF-kickoff 1 Uddevalla med bussquiz	Lokal kickoff Havsbadet
UF-mingel-Kickoff 2 med priser och rådgivarkontakter	UF kickoff Uddevalla
Entreprenörsglögg Sotenäs	Entreprenörskväll Sotenäs
Julmarknad Lysekil	Julmarknad Lysekil
Kontaktmässa 2011 (se separat rubrik)	Kontaktmässa 2012
Monterfixarkvällar	UF-mässa regionalt Fyrbodol – Lysekil
UF- mässa regionalt Fyrbodol Trollhättan	SM- UF
SM- UF	

Strävan har varit att ha en elevinput i upplägget på alla aktiviteterna samt att så ofta som möjligt föra ihop elever och företagare.

### Kontaktmässan

Kontaktmässan dök upp som ett förslag ifrån SAM-styrgrupp och Lysekils näringslivsenhet. Vi tyckte att idén var god och passade som hand i handske med våra mål även om den inte hade varit del av projektet ifrån början. Första året 2011, gjordes som ett samarrangemang mellan SAM-projektet och Lysekils kommuns näringslivsenhet Mässan gjordes på minimibudget och med ganska kort varsel. Trots vissa missöden blev det ett bra arrangemang.

Uppföljaren Kontaktmässan 2012 i de nya lokalerna på Campus Väst Lysekil blev mycket lyckad med bra PR, kontakt och extra värde för både elever, företag, allmänhet och gymnasiet.

Kontaktmässan kräver god förberedelse och ett genomtänkt upplägg vilket vi har etablerat. Vi har god förhoppning att detta kommer att användas i förberedelserna för nästa mässa 2013.

**Förväntade resultat av projektet?** (s.k. indikatorer) Fyll i det som gäller för ditt projekt, se ansökan, samt kommentera vad som avses.

		Mål enligt ansökan	Resultat	Kommentar
Antal deltagare i projektet	Män	20	75	Minst 52 involverade företag, där huvuddelen av företagsledarna är män, samt ett 80 tal lärare (jämn könsfördelning)
	Kvinnor	20	55	Minst 52 involverade företag, där huvuddelen av företagsledarna är män, samt ett 80 tal lärare (jämn könsfördelning)
Antal deltagare i kurser och seminarier	Män	100	175	Minst 200 ungdomar har deltagit i projektet, där är könsfördelningen ganska jämn. Företagarna se kommentar ovan
	Kvinnor	100	155	Minst 200 ungdomar har deltagit i projektet, där är könsfördelningen ganska jämn. Företagarna se kommentar ovan
Nya arbetstillfällen	Män			
	Kvinnor			
Bevarade arbetstillfällen	Män	1	1	Projektledaren
	Kvinnor			
Nya företag				
Bevarade företag		1	1	Projektledaren
Nya mötesplatser/nätverk		5	9	Elevföreningen samt 8 programråd

**7. Genomförandeplan.** Beskriv vad som genomförts i projektet.

## Delmål SAM Del 1 (Mars 2010-Feb 2011)

### **Aktivitet A – projektbyråådan**

Skapa en fungerande användbar projektarbetsdatabas.

#### **Delmål A**

- 1 Ta fram 4 goda exempel på hur projekt kan se ut baserat på existerande bra projektarbeten. Projektarbetskursen är normalt på 100 poäng och flera elever jobbar ibland gemensamt med ett projekt. Kombinerar man elever från olika program och är flera kan kvaliteten och omfattningen av ett projekt bli avsevärt bättre. (VT 2010)
- 2 Gör en kravspecifikation av projektbeskrivningar som fungerar för de olika programmen och för många företag och organisationer. (VT 2010)
- 3 Forma en struktur för att hantera projektförslagen från företagen. Databas, vad som skall ingå, form, sökbarhet, sekretessfrågor, etc. (VT 2010)
- 4 Genom personliga besök på företag samt utskick, få dessa att bidra med projektförslag utifrån sina behov och även bistå med hjälp att formulera projekt utifrån företagets idéer. Även elever skall delta i detta arbete och visa upp vad de har åstadkommit på andra företag. (VT och HT 2010)

### **Aktivitet B – Elevförening för företagande**

Den existerande elevföreningen (som startades med stöd från UES - Ung Entreprenör Sökes) skall understödjas med mer resurser i form av aktiv coaching från projektledaren. Förhoppningen är att föreningen dels skall arrangera aktiviteter som stimulerar fler elever till entreprenörskap och företagande, dels vara elevernas språkrör när det gäller det tydligt uttalade önskemålet om ökad kontakt med näringslivet.

#### **Delmål B**

- 1 Etablera en ansvarig lärare/anställd på Gullmarsgymnasiet. (VT2010)
- 2 Samla upp åsikter från förra årets föreningsmedlemmar. (VT 2010)
- 3 Nystarta föreningen (HT 2010)
- 4 Understödja föreningen (HT2010)
- 5 Några sponsorföretag (HT2010)

### **Aktivitet C– Utveckla utbildningsråd efter Teknik College-modell**

Stimulera och stötta skolledning och företag att bilda ett till två nya utbildningsråd utifrån nedanstående modell.

#### **Modell för utbildningsråd Teknikcollege**

En plattform där lärare, företagare och handledare möts och lär av varandra och hittar värden i samverkan. Årliga möten med diskussioner om kursinnehåll, framtida personalbehov och upplägg på projektarbeten, handledarutbildning, stipendier, fortbildning, internutbildning, etc

(Teknikcollege rymmer 3 av gymnasiets program: Teknikprogrammet, Elprogrammet och

Industriprogrammet.)

Exempelvis:

Mänskliga resurser: Hotell och Restaurangprogrammet, Barn & Fritidsprogrammet, Omvårdnadsprogrammet och Individuella programmet.

Akademiska Utbildningsrådet: Naturvetarprogrammet, Marinbiologiprogrammet, Samhällsprogrammet och Estetiska programmet.

### **Delmål C**

- 1 Genom workshops, seminarium med goda exempel m.m. väcka intresset från skolläring och lärare samt från det lokala näringslivet att bilda ett eller helst två utbildningsråd. (VT 2010)
- 2 Assistera Gullmarsgymnasiets ledning att skapa utbildningsråden. (Sommar och HT 2010)
- 3 Involvera företagare och organisationer i de nya utbildningsråden. (Start HT 2010)

Utbildningsrådet kan bli en bra plattform för gymnasiet samverka med UF, jobba med fortbildning av lärarna (entreprenörskapsutbildning), och diskussionsforum för att ta fram samarbetsmallar, t.ex. i form av samarbetsavtal mellan gymnasiet och företag.

Delmål SAM Del 2 (Mars 2011-Jan 2012)

### **Aktivitet A – Projektbyråådan**

Skapa en fungerande användbar projektarbetsdatabas.

#### **Delmål A**

- 5 Lansera version 2.0
- 6 Fylla projektbyråådan via företagsbesök och kontaktmässa Feb/Mars
- 7 Engagera lärare och elever att tillgodogöra sig Projektbyråådan tidigt på våren Mars/April
- 8 Få 10 projekt förmedlade via projektbyråådan

### **Aktivitet B – Elevförening Gullmarsgymnasiets Unga Entreprenörer**

#### **Delmål B**

- 3 Nystarta föreningen (VT 2010)
- 4 Understödjare föreningen (VT2010)
- 5 Några sponsorföretag (HT2011)

### **Aktivitet C – Utveckla utbildningsråd efter Teknik College-modell**

#### **Delmål C**

- 2 Assistera Gullmarsgymnasiets ledning att skapa utbildningsråden. (VT 2011)
- 3 Involvera företagare och organisationer i de nya utbildningsråden. (Start HT 2010)



- 4 Fylla programråd med näringslivskontakter
- 5 Utvärdera programråd för studieförberedande

#### Leverabler (Del 1 o Del 2)

- 1 Existerande använd projektlåda med rutiner, innehåll och påfyllning
- 2 Utbildningsråd med engagerade gymnasieexterna personer
- 3 Existerande elevförening med verksamhet, förankring, kontakter och självrekryterande
- 4 Kontaktmässa Gymnasieskola företag.

**Tid- och aktivitetsplan.** Konkret beskrivning av vilka aktiviteter som genomförts i projektet och när under projekttiden de ägt rum. Jämför med ursprunglig projektplan och kommentera eventuellt avvikelser från planen (infoga fler rader vid behov).

Aktivitet (hela projektets löptid, inkl utvärdering och slutredovisning)	Startdatum	Slutdatum
Projektledning	2010-02-01	2012-04-30
Coachning	2010-02-01	2012-04-30
Informationer, workshops, dialogmöten	2010-02-01	2012-04-30
Företagsbesök	2010-02-01	2012-04-30
Styrgruppsmöten	2010-02-01	2012-04-30
Utvärdering och slutredovisning	2012-03-33	2012-04-30
Ansökan om utbetalning (s.k. klardatum)		2012-04-30

**8. Spridning av projektets resultat.** Redogör för hur du/ni har spridit projektets resultat. Hur kan resultatet användas av andra som berörs av projektet även efter projektiden.

#### SAM i media

SAM har haft ett genomtänkt PR-arbete. Där målet hela tiden har varit att kommunicera elever, lärare och företag tillsammans.

SAM har varit med i över 25 artiklar i tryckt media. Många artiklar har publicerats i Lysekilsposten men även Bohuslänningen, Fokus Väst och Västskuriren.

SAM har varit med i Radio vid åtminstone 2 tillfällen. Kontaktmässan 2012 livesändes av Radio Bohuslän.

4 filmer har producerats om SAM projektet, 1 film av TV väst i samarbete med elever och 3 av transistorfilm. Filmerna används som reklam och informationsfilmer. Filmerna finns att se på kontaktmassan.se och projektbyraladan.se samt även på youtube.

Websidorna projektbyraladan.se och kontaktmassan.se är även öppna sidor för information om SAM projektet. Domänen SAM-projektet.se är bokad för framtida behov inom samverkan kopplad till detta projektinnehåll.

**9. Projektets kostnader och finansiering.** Redovisa projektets totala kostnad och hur det har finansierats (belopp uppdelat per finansiärer).

<b>KOSTNADER</b>	<b>Kostnad</b>
<b>Faktiska kostnader:</b>	
Löner	
Investeringar	
Övriga kostnader	905065
Indirekta kostnader (OH kostnader)	
<b>Summa faktiska kostnader</b>	<b>905065</b>
<b>Resurser:</b>	
Ideellt arbete	242675
Övriga ideella resurser	
Offentliga resurser	235256
<b>Summa resurser</b>	<b>477931</b>
<b>TOTAL PROJEKTKOSTNAD</b>	<b>1382996</b>

<b>FINANSIERING</b>	<b>kostnad</b>
<b>Faktiska finansiering:</b>	
Projektstöd (från Jordbruksverket)	771315
Finansiering från LAG	30000
Övrig offentlig finansiering	
Faktisk privat finansiering	103750
<b>Summa faktisk finansiering</b>	<b>905065</b>
<b>Resurser:</b>	
Ideellt arbete	242675
Övriga ideella resurser	
Offentliga resurser	235256
<b>Summa resurser</b>	<b>477931</b>
<b>TOTAL FINANSIERING</b>	<b>1382996</b>

**10. Arbetssätt och samarbete.** Redogör för projektorganisation, samarbetsformer och förankring i partnerskapet.

### Projektägare

Den ideella föreningen Näringslivscentrum i Lysekil (Lysekils kommun, Svensk Handel, Företagarna Lysekil, Turistföreningen i Lysekil, företagare och privatpersoner) är projektägare.

Ansvariga för genomförandet av projektet är Näringslivscentrum i Lysekil, Företagarna Sotenäs och Gullmarsgymnasiet.

### Finansiärer

Leader Ranrike är huvudfinansiär.

Övriga finansiärer är: Gullmarsgymnasiet, Näringslivscentrum i Lysekil, Lysekils kommun näringslivsenhet, Företagarna Sotenäs och Preem.

### Styrgrupp

Projektets genomförande leds av en styrgrupp. I styrgruppen för projektet finns en av rektorerna på Gullmarsgymnasiet, en av lärarna på teknikprogrammet, ordförande i Företagarna i Sotenäs, 5 representanter från styrelsen för Näringslivscentrum (4 företag och Näringslivssamordnaren i Lysekil).

Ordförande för styrgruppen: Ulf Bertilsson, Domstein, NLC.

Projektledare: Carl Dahlberg (CD), CMO Science

**11. Slutsats och rekommendationer.** Sammanfatta slutsatser som dragits av projektet och lämna rekommendationer som andra projekt kan ha nytta av i upplägg och genomförande. T.ex. vad som varit svårt, oförutsätt, intressant eller nytt? Redogör för vilka mervärden projektet tillfört bygden. Skulle projektet ha genomförts utan stöd från Leader?

### Lärdomar

Nedan följer några av de lärdomar eller framgångsfaktorer som vi upptäckt under vårt arbete:

- 1 **Respektera** varandras skillnader i förutsättningar, egenskaper och erfarenheter.
- 2 Alla måste **bidra** med viss tid och engagemang utöver styrgruppsmöten
- 3 Alla behöver bidra med sina **nätverk**.
- 4 Gruppen behöver **kommunicera en delad vision**

**Mantra: Förbättra samverkan.**

- 5 **Lära av varandra.**
- 6 En bra projektorganisation krävs.
- 7 Om möjligt ha roligt!!

**Bifoga eventuellt bilagor.** T.ex. material som tagits fram i projektet